

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средней общеобразовательной школой № 22» дошкольное отделение «Зоренька» городского округа Мытищи и родителями (законными представителями) воспитанника

г.о. Мытищи

" _____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22» г.о. Мытищи (далее МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от « _____ » _____ 2022 г.

№ _____, выданной Министерством образования Московской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Даниловой Ирины Ивановны, действующего на основании Устава МБОУ СОШ № 22, зарегистрированного _____ 2022 года в ИФНС России по г. Мытищи Московской области, с одной стороны и

_____, далее Родитель(законный представитель),

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

действующего в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

регистрация по месту жительства : _____

(индекс ,адрес места жительства ребенка)

регистрация по месту пребывания; _____

(индекс ,адрес места регистрации ребенка)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником .

1.2. Форма обучения: очная.

1.3 язык образования: русский.

1.4 Вид, уровень образования: дошкольное.

1.5 Наименование образовательной программы Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения, составленная на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.7. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – с 07.00 до 19.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней, установленных законодательством РФ.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу: _____ общеразвивающей направленности

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе :

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в дополнительном Договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг Воспитаннику МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька» (за рамками образовательной деятельности)

2.1.3. Устанавливать и взимать с родителя(законного представителя) плату за дополнительные образовательные услуги

2.2. Родитель (законный представитель) вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Родителя (законного представите).

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками

образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по мере необходимости.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проектная деятельность и др.)

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказаться от проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанников, присутствовать при обследовании психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Родителю (законному представителю) доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителя (законного представителя).

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Родителя (законного представителя) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по Типовому рациону на 20 дней при 12-ти часовом пребывании в МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька», утвержденному Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области. Четырёхразовое питание в соответствии с режимом дня, утвержденного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области.

2.3.11. Меню на каждый день составляется Исполнителем в соответствии с 20-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии; норм питания детей; рекомендуемого среднесуточного набора продуктов питания, действующих санитарных правил и согласованным с отделом питания Управления образования городского округа Мытищи и Управлением Роспотребнадзора по городскому округу Мытищи, фиксируется в документе установленной формы и утверждается директором МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька». Выписка из меню с указанием конкретных блюд, продуктов питания размещается в каждой возрастной группе в доступном месте, с тем, чтобы родители (законные представители) ребёнка имели возможность с ним ознакомиться.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Воспитанника и Родителя (законного представителя).

Осуществлять необходимую и возможную в рамках деятельности учреждения коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии Воспитанника;

2.3.14. Взаимодействовать с семьей Воспитанника для обеспечения его полноценного развития,

- оказание консультативной, методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.

2.3.15. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации ребенка.

2.3.16. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.4.17. Обеспечивать условия для медицинского обслуживания ребёнка в учреждении органами здравоохранения, обеспечить совместное с медицинским персоналом проведения санитарно-противоэпидемиологических, профилактических и оздоровительных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и других мероприятий по охране и здоровья детей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.3.18. Уведомить Родителя (законного представителя) за один месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику

образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4. Родитель (законный представитель) обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в Договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг (за рамками образовательной деятельности) в размере и порядке, определенными данным Договором, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию предоставить копии проф.мед. осмотра и информировать ДОО (об индивидуальных особенностях ребенка, особенностях организации питания).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 151 рублей в день (группа дошкольного возраста), 136 рублей в день (группа ясельного возраста).
(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родитель (законный представитель) ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе X настоящего Договора.

3.5 Родительская плата не взимается в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.6 Родитель (законный представитель) имеет право на льготную оплату за содержание ребенка в ДОО в размере _____% от суммы оплаты в месяц на основании льготы _____.

Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается на основании предоставленных родителями (законными представителями) документами с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготы. (Основание: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» редакция от 01.03.2020г., Постановление Администрации Мытищинского муниципального района Московской области от 27.07.2020 г. №2304 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи»).

3.7 На основании Постановления Правительства Московской области от 13.10.2020 года № 747/33 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 26.05.2014г. № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка её выплаты, Порядка предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность». Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

В соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 года № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы...» (в ред. от 13.10.2020 г. №747/33) средний размер родительской платы за присмотр и

уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, с которых устанавливаются размеры компенсации родительской платы (далее – средний размер родительской платы), установлен в размере 2162 рубля в месяц.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька», одному из Родителей (законных представителей) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта РФ (Московской области), но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей (основание: Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.8. Порядок обращения за компенсацией, её назначение и выплата производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

Компенсацию родительской платы в беззаявительном порядке получать - _____ (согласен / не согласен прописать).

В целях получения компенсации в беззаявительном порядке родитель (законный представитель) прикладывает к настоящему договору банковскую справку с реквизитами счета.

Наименование банка получателя	
КПП банка	
БИК банка	
ИНН банка	
Кор. счёт банка	
№ лицевого счёта(счёт получателя)	

Если ребенок является вторым или последующим в семье и родитель (законный представитель) для получения компенсации в размере 50% или 70% , ему необходимо оформить заявление на портале "Госуслуги Московской области"

3.9 В случае нарушения Родителями(законными представителями) обязательств по уплате родительской платы, последняя может быть взыскана с Родителей (законными представителями) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.10. Родительская плата за содержание ребёнка в ДОУ может производиться из средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Дополнительные услуги

4.1. МБОУ СОШ № 22 вправе в соответствии с Уставом реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) с учётом потребностей семьи.

4.2. МБОУ СОШ № 22 может предоставлять бесплатные дополнительные образовательные услуги, утверждаемые ежегодно Педагогическим Советом № 1 (с учетом возможностей педагогов).

4.3. Источником финансирования услуг настоящего договора, могут быть как бюджетные средства (в пределах утверждённой сметы), так и средства, привлеченные ДОУ самостоятельно в установленном законодательством порядке.

4.4. МБОУ СОШ № 22 вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которого осуществляется из бюджетных средств.

4.5. При оказании МБОУ СОШ № 22 предусмотренных его Уставом дополнительных платных образовательных и иных услуг, между ДОУ и Родителями на добровольной основе заключается договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

4.6. Направление дополнительного образования определяется на основе изучения запросов родителей (законных представителей) детей. Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) определяется условиями ДОУ (наличие материально-технической базы, кадров).

V. Ответственность сторон

5.1 МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька» в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом МБОУ СОШ № 22, настоящим Договором;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество и преемственность реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;
- жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька» несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.

5.3. Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.

5.4. МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька» может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

VI. Обязательные условия подписания договора

6.1. Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБОУ СОШ № 22, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы учреждения в целом.

6.2 Настоящий Договор заключается только при предоставлении Родителем(законным представителем)

- заявления родителя (законного представителя) Воспитанника при приеме в учреждение;
- медицинского заключения (медицинской карты) ребёнка.

VII. Дополнительные условия

7.1 МБОУ СОШ № 22 дошкольное отделение «Зоренька» не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома, интерактивных игр и др.

7.2. Подписав настоящий договор, Родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, дают согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего Договора. Согласие Родителей (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего Договора.

VIII. Основания изменения и расторжения договора

8.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20____ года.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

9.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

9.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

X. Реквизиты и подписи сторон

МБОУ СОШ № 22	Родитель (законный представитель)
В лице директора Даниловой Ирины Ивановны	
Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №22» «МБОУ СОШ №22»	Документ, удостоверяющий личность: _____
141000, Россия, Московская область, г.о. Мытищи, поселок	серия _____ № _____
Туристический пансионат «Клязьминское водохранилище», шоссе	выдан (кем, когда) _____
Сорокинское, строение 13 тел.(495) 588-82-88	
ИНН 5029100952 / КПП 502901001/ БИК 004525987	Адрес регистрации: _____
ОКТМО 46746000501/ ОКПО 48774998/ ОГРН 1025003532180	
Кор счет: 40102810845370000004 / р/с 03234643467460004800	Фактический адрес проживания: _____
ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, г.	
Москве (Отдел № 12 УФК по МО) л/с 20486Э42830 / 21486Э42830	Телефон: _____
e-mail: mtsh_school_22@mosreg.ru	Подпись: _____ / _____ /
Директор МБОУ СОШ № 22	
_____/Данилова И.И./	
(подпись) (расшифровка подписи)	

2-ой экземпляр Договора получен на руки _____ / _____ / «____» _____ 20____ г.